

**SOL·LICITUD CURSOS DE NATACIÓ****SOL·LICITANT (Dades de la persona que realitzarà el curs)**

Nom i Cognoms:		Data de naixement:			
DNI/NIE/NIF/Passaport:					
Adreça:		Número:	Bloc:	Escala:	Pis: Porta:
Codi Postal:		Municipi:		Província:	
Correu electrònic:			Mòbil:		

**OMPLIR EN CAS D'ACTUAR MITJANÇANT REPRESENTANT**

Nom i Cognoms (Pare, mare, tutor/a):		DNI/NIE/NIF/Passaport:			
Adreça:		Número:	Bloc:	Escala:	Pis: Porta:
Codi Postal:		Municipi:		Província:	
Correu electrònic:			Mòbil:		

**DADES DE CONTACTE A EFECTES DE NOTIFICACIÓ (1)**

Nom i Cognoms:	
Mitjà de notificació :	
- Per correu postal a: <input type="checkbox"/> l'adreça del sol·licitant <input type="checkbox"/> l'adreça del representant	
- Mitjançant notificació electrònica al següent correu electrònic i telèfon mòbil:	
<input type="checkbox"/> correu electrònic interessat	<input type="checkbox"/> Telèfon mòbil interessat
<input type="checkbox"/> correu electrònic representant	<input type="checkbox"/> Telèfon mòbil representant

**SOL·LICITO**

La preinscripció de l'activitat:

<input type="checkbox"/> Curs de natació intensiu juliol:		Horari preferent:
<input type="checkbox"/> Persones nascudes 2018	<input type="checkbox"/> de 10:00 a 10:50	<input type="checkbox"/> de 10:00 a 10:50
	<input type="checkbox"/> de 10:00 a 10:50	<input type="checkbox"/> de 18:00 a 18:50
	<input type="checkbox"/> de 18:00 a 18:50	<input type="checkbox"/> de 9:00 a 9:50
	<input type="checkbox"/> de 9:00 a 9:50	<input type="checkbox"/> de 17:00 a 17:50
<input type="checkbox"/> Persones nascudes 2016/2015	<input type="checkbox"/> de 17:00 a 17:50	<input type="checkbox"/> de 9:00 a 9:50
	<input type="checkbox"/> de 9:00 a 9:50	<input type="checkbox"/> de 17:00 a 17:50
	<input type="checkbox"/> de 17:00 a 17:50	<input type="checkbox"/> de 18:00 a 18:50
	<input type="checkbox"/> de 18:00 a 18:50	<input type="checkbox"/> de 19:00 a 19:50
<input type="checkbox"/> Persones nascudes 2014/2007	<input type="checkbox"/> blanc/taronja	<input type="checkbox"/> de 9:00 a 9:50
	<input type="checkbox"/> nascudes 2014/2013	<input type="checkbox"/> de 17:00 a 17:50
	<input type="checkbox"/> blanc/taronja	<input type="checkbox"/> de 18:00 a 18:50
	<input type="checkbox"/> groc/verd/blau/vermell	<input type="checkbox"/> de 19:00 a 19:50

## DADES BANCÀRIES

Titular del compte:		
Amb NIF:		
E	S	

## DECLARANT RESPONSABLEMENT QUE,

1. Les persones implicades en el tràmit es comprometem a complir les condicions i normativa vigent dels espais i equipaments i les normatives específiques de l'activitat sol·licitada.
2.  SI  NO Autoritzo a l'Ajuntament de Ripollet, a fer ús de les imatges que puguin ser enregistrades durant l'activitat en les diferents pàgines webs i xarxes socials municipals, documentació publicitària o informació sobre el servei. Així mateix, l'Ajuntament de Ripollet, es compromet a fer un ús responsable de les imatges, respectant els drets, la dignitat i l'honor en els termes establerts a la legislació vigent aplicable. Inclou la pròpia imatge i la dels menors, dels quals sóc tutor o tutora, que participen en l'activitat.  
De conformitat amb la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar, i a la pròpia imatge, i la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

## INFORMACIÓ IMPORTANT RELATIVA A LES CONDICIONS

1. En el cas d'existir més sol·licituds que places, el departament d'Esports realitzarà un sorteig per l'atorgament de places a l'activitat.
2. El pagament de la taxa o preu públic, es liquidarà a través de l'Organisme Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona
3. La baixa de l'activitat s'ha de formular per escrit, i no suposa cap devolució, a excepció de les baixes justificades amb un certificat mèdic, amb el que es retornarà la part proporcional des de la data de registre oficial.

He llegit i accepto els terminis i condicions relacionats en aquest tràmit.

Ripollet a ..... d ..... de 20...

Signatura,

## INFORMACIÓ RELATIVA A PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament de Ripollet és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els següents criteris:

**Finalitat:** registre de les instàncies presentades als efectes de iniciar el procediment administratiu que correspongui.

**Legitimació:** consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

**Destinataris:** òrgan administratiu competent.

**Conservació:** Les dades personals proporcionades es mantindran en els sistemes de registre de dades de l'Ajuntament de Ripollet en virtut de l'art. 6.1 RGPD, i fins que s'extingeixi la finalitat del seu tractament, o en els casos que es sol·liciti pel propi interessat la supressió de les seves dades, les quals s'esborraran dels sistemes d'informació d'aquests ens.

**Drets:** podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Carrer Balmes 4, Ripollet) o per registre electrònic al web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat).

Les dades seran tractades de conformitat amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



### (1) NOTIFICACIONS

Les **persones físiques** poden escollir en tot moment si es comuniquen amb les administracions públiques per exercir els seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, llevat que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques. El mitjà escollit per la persona per comunicar-se amb les administracions públiques pot ser modificat per aquella en qualsevol moment.

Les **persones jurídiques**, les **entitats sense personalitat jurídica**, les **persones professionals col·legiades**, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada i les qui representin un/a interessat/da que estigui obligat/da a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, així com els/les empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.

La notificació és un sistema ràpid i eficaç i permetrà a l'Ajuntament enviar-vos la resolució a la vostra sol·licitud en el moment en que aquesta s'hagi aprovat. Les notificacions les rebreu a través de l'adreça de correu electrònic que heu facilitat en la vostra sol·licitud i us permetrà accedir a la plataforma e-Notum d'on podreu descarregar el document que se us està notificant. L'accés a l'e-Notum es senzill i es podrà realitzar seleccionant un d'aquests dos sistemes: a) Mitjançant certificat digital, b) amb clau d'accés que us proporcionarà el sistema.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.